Referent der Geschäftsführung (m/w/d)

family office

Das GMAI Family Office ist ein inhabergeführtes Multi Family Office mit Spezialisierung auf Investmentlösungen. Unser Anspruch ist es, das Vermögen von Familien, Privatkunden, Unternehmen uns Stiftungen über Generationen hinweg zu schützen, Risiken diszipliniert zu steuern und nachhaltig attraktive Performance zu generieren.

Ihre Aufgabe besteht in der eigenständigen und aktiven Unterstützung des Vorsitzenden der Geschäftsführung in strategischen und operativen Fragestellungen:

Systematische Erstellung von Analysen, Berichten und Entscheidungsvorlagen
Mitarbeit in und Koordination von Projekten
Konzeptionelle Vorbereitung und Erstellung von Vorträgen und Präsentationen
Eigenverantwortliche Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen

Ihr Profil

- Sehr guter Master-Abschluss der Wirtschaftswissenschaften
- Erste Berufs- und/oder Projekterfahrung am Lehrstuhl, bei einer Beratung, im Asset Management oder Versicherungsumfeld
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und Problemlösungskompetenz
- Überdurchschnittliche analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Flexibilität und persönlicher Belastbarkeit
- Gewandtes und sicheres Auftreten
- Verhandlungssicheres Englisch

Unser Angebot

- Abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit mit Raum für eigene Ideen und selbstständiges Arbeiten
- Förderung Ihrer beruflichen Fachlaufbahn durch gezielte Weiterbildungsmaßnahmen und interessante Entwicklungsperspektiven
- Ein attraktiver Arbeitsplatz mit leistungsbezogener Vergütung in München

Haben wir Ihr Interesse geweckt und wollen Sie mit uns erfolgreich die Zukunft gestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühesten Eintrittstermins.

GMAI GmbH – Family Office / Personalabteilung
Frau Sabine Scherer, Bavariafilmplatz 7, 82031 Grünwald bei München
www.gmai.eu